



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı
Akademik Birimi

Kadro ve Akademik Personel Alım İlanına İlişkin İş Süreci

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Birimlerden gelen kadro talep evrakları ilgili yönetmeliğe uygunluğu kontrol edilir.	Birim Sorumlusu	Enstitüler , Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları	* Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine Ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik
2	Birimlerden gelen talepler İlgili yönetmelik çerçevesinde Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur.	Birim Sorumlusu	Genel Sekreterlik	* Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine Ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik
3	Üniversite Yönetim Kurulunda kadro talebi uygun görülen kadrolar Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir ve YÖKSİS sistemine girişleri yapılır.	Birim Sorumlusu	Genel Sekreterlik, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı	* YÖK Mevzuatı * Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine Ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik * Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Başvurma, Yükseltilme Ve Atanma Yönergesi (Senato Kararı: 21/02/2019-554/2)
4	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına kadro aktarım izni için gönderilen kadrolardan onaylananlar için akademik personel alım ilanı hazırlanır.	Birim Sorumlusu		*2547 Sayılı Kanun * Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik * Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Başvurma, Yükseltilme Ve Atanma Yönergesi (Senato Kararı: 21/02/2019-554/2) *Öğretim Üyeliğine Yükselme ve Atama Yönetmeliği
5	Hazırlanan Öğretim Üyesi ve/veya Öğretim Elemanı alım ilanı metni Resmi gazetede yayımlanması için Cumhurbaşkanlığı Hukuk ve Mevzuat İşleri Genel Müdürlüğüne gönderilir.	Birim Sorumlusu	Cumhurbaşkanlığı Hukuk ve Mevzuat Genel Müdürlüğü	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Şube Müdürü	Daire Başkanı